

QUESTIONARIO FC02U - Funzioni di Polizia Locale

Funzioni di Polizia Locale					
QUADRO A Elementi specifici del territorio	A01	Punti di accesso ZTL		Numero	
	A02	Estensione delle aree pedonali permanenti		Mq	
	A03	Punti di accesso ZTL e aree pedonali controllati con strumenti automatici		Numero	
	A04	Impianti semaforici		Numero	
	A05	Mercati		Numero giornale annue	
	A06	Area di sosta a pagamento		Numero	
	A07	Campi NOMADI regolari presenti sul territorio		Numero	
	A08	Campi NOMADI irregolari presenti sul territorio		Numero	
	A09	Presenze nei campi NOMADI regolari		Numero medio giornaliero	
	A10	Presenze nei campi NOMADI irregolari		Numero medio giornaliero	
QUADRO D Personale impiegato direttamente dall'Ente, contabilizzato nelle Funzioni di Polizia Locale o comunque addetto a tali funzioni			Unità persona/anno	% delle Unità persona/anno dedicate ai servizi di Polizia locale	
	D01	Personale dipendente non dirigente con contratto a tempo indeterminato	,00	%	
	D02	Personale dipendente dirigente con contratto a tempo indeterminato	,00	%	
	D03	Incarichi conferiti ai sensi dell'art.110, commi 1 e 2 D.lgs. n. 267/2000	,00	%	
	D04	Personale dipendente non dirigente con contratto a tempo determinato	,00	%	
	D05	Collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di rapporto di lavoro flessibile	,00	%	
	D06	Lavoratori socialmente utili	,00	%	
	D07	Personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004)	,00	%	
	D08	Personale previsto dall'art.90 del D.L.vo n. 267/2000	,00	%	
	D09	Personale di cui all'art. 76 comma 1 del D.L. 112/2008, eccetto quello per gli incarichi conferiti ex art.110 D.lgs. 267/2000 già considerato nel rigo D03	,00	%	
	D10	Dipendenti comandati presso altri enti	,00		
	D11	Dipendenti distaccati presso altri enti	,00		
			Numero		
D12	Dipendenti che hanno usufruito di corsi di formazione				
D13	Ore complessive di formazione				
QUADRO E Unità locali			Unità locali in proprietà	Unità locali in locazione	Unità locali in uso gratuito
	E01	Numero complessivo di unità locali			Numero
	E02	Superficie dei locali adibiti a ufficio			Mq
	E03	Superficie dei locali adibiti a centrale operativa			Mq
	E04	Superficie dei locali adibiti a deposito/magazzino			Mq
	E05	Superficie dei locali adibiti ad autorimessa			Mq
	E06	Superficie dei locali adibiti alla manutenzione/riparazione dei veicoli			Mq
E07	Numero sportelli destinati all'apertura al pubblico			Numero	

QUESTIONARIO FC02U - Funzioni di Polizia Locale

QUADRO F Dotazioni Strumentali	F01	Telecamere per il controllo del territorio		Numero
	F02	Motoveicoli di servizio		
	F03	Ciclomotori di servizio		
	F04	Autoveicoli di servizio		
	F05	Uffici mobili		
	F06	Nautici		
	F07	Altri veicoli a motore		
	F08	Server dedicati		
	F09	Palman		
	F10	POS per il pagamento		
QUADRO L Modalità di svolgimento del Servizio	Tipologia di servizi			
	L01	Corpo/Servizio di polizia armato		Barrare la casella
	L02	Personale che svolge il servizio di polizia armato		%
	L03	Numero giornate nell'anno con servizio notturno di polizia municipale (dopo le ore 22)		Numero
	Svolgimento dell'attività			
	L04	Servizi di polizia stradale		% di tempo lavoro
	L05	Servizi di polizia urbana e rurale		%
	L06	Attività di polizia giudiziaria		%
	L07	Funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza		%
	L08	Servizi di protezione civile		%
	L09	Attività di segreteria, amministrazione, contenzioso e gestione del personale		%
	L10	Attività di gestione, di notificazione e di riscossione delle sanzioni amministrative		%
	L11	Vigilanza e controlli commerciali, edilizi, ambientali ed altri compiti		%
	Forme di gestione			
L12	Forma di gestione del servizio delle sanzioni amministrative (1 = Gestione diretta; 2 = Gestione esterna; 3 = Gestione mista)			
L13	Forma di gestione del servizio di notificazione delle sanzioni amministrative (1 = Servizio postale; 2 = A mezzo messi; 3 = Gestione mista)			
L14	Forma di gestione del servizio di riscossione delle sanzioni amministrative (1 = Gestione diretta; 2 = Gestione esterna; 3 = Gestione mista)			
QUADRO M Servizi svolti	M01	Sanzioni elevate per violazioni del Codice della strada NON rilevate attraverso mezzi strumentali		Numero
	M02	Sanzioni elevate per violazioni del Codice della strada rilevate attraverso mezzi strumentali		
	M03	Sanzioni elevate per attività anonima e commerciale		
	M04	Sanzioni elevate per attività amministrativa di altra natura		
	M05	Fermi e sequestri amministrativi		
	M06	Rimozioni di veicoli		
	M07	Incidenti stradali rilevati		
	M08	Arresti		
	M09	Comunicazioni notizie di reato		
	M10	Sequestri penali		
	M11	Querelle e denunce ricevute		
	M12	Nulla osta al rilascio di autorizzazioni all'occupazione del suolo pubblico		
	M13	Informazioni ed investigazioni per attività comunali o di altri enti		
	M14	- di cui per conto del Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e Servizio Statistico		
	M15	Ricorsi in opposizione alla Autorità Giudiziaria		
	M16	Treatamenti Sanitari Obbligatorii eseguiti		

QUESTIONARIO FC02U - Funzioni di Polizia Locale

QUADRO N Servizi di Polizia locale gestiti in forma associata	Gestione Associata in Unione di comuni		
	N01	Nome dell'Unione di appartenenza	
	Gestione Associata in Consorzio		
	N02	Codice fiscale del Consorzio	
	Gestione Associata in Convenzione fra comuni		
	N03	Comune capofila	
Gestione Associata in Comunità montana			
N04	Nome della Comunità montana		
Altre forme di Gestione Associata			
N05	Nome della forma di gestione associata		
N06	Comune capofila		

QUADRO R Entrate	Nel Quadro vanno riportate le entrate afferenti alle "Funzioni di Polizia Locale", avendo cura di specificare come tali entrate sono state classificate nel Certificato di Conto Consuntivo			Le entrate vanno riportate mantenendo la stessa classificazione adottata nel Certificato di Conto Consuntivo		
				Titolo II Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti	Titolo III Entrate extratributarie	Altri Titoli
	R01	Entrate per rimborsi ricevuti per personale comandato o in convenzione presso altre Amministrazioni		,00	,00	,00
	R02	Entrate per somme ricevute per servizi resi a terzi		,00	,00	,00
	R03	Entrate concesse alla partecipazione in forme di gestione associata		,00	,00	,00

QUADRO S Spese	Nel Quadro vanno riportate le spese afferenti alle "Funzioni di Polizia Locale", avendo cura di specificare come tali spese sono state classificate nel Certificato di Conto Consuntivo			Le spese vanno riportate mantenendo la stessa classificazione adottata nel Certificato di Conto Consuntivo		
	Spese di gestione diretta desumibili dagli interventi da 2 a 5					
				Funzioni di polizia locale	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	Altre funzioni
	S01	Spese postali	,00	,00	,00	
	S02	Spese per manutenzione di mezzi strumentali e infrastrutture tecnologiche	,00	,00	,00	
	S03	Spese per assicurazioni	,00	,00	,00	
	S04	Spese per carburante	,00	,00	,00	
	S05	Spese per locazione degli immobili	,00	,00	,00	
	S06	Spese per comunicazioni radio	,00	,00	,00	
	S07	Spese per accesso a banche dati	,00	,00	,00	
	S08	Spese per difesa d'ufficio dell'ente nel contenzioso	,00	,00	,00	
	S09	Spese per leasing di mezzi strumentali e infrastrutture tecnologiche	,00	,00	,00	
	S10	Spese per noleggio di mezzi strumentali e infrastrutture tecnologiche	,00	,00	,00	
	S11	Spese per demolizione e custodia veicoli sequestrati abbandonati	,00	,00	,00	
	Gestione in forma associata					
	S12	Spese per la partecipazione in forme di gestione associata (al lordo dei proventi eventualmente accertati)	,00	,00	,00	
S13	- di cui contabilizzate nell'intervento 5 (Trasferimenti)	,00	,00	,00		
Servizi esternalizzati						
S14	Spese per acquisto di servizi di Polizia Locale	,00	,00	,00		
S15	- di cui contabilizzate nell'intervento 5 (Trasferimenti)	,00	,00	,00		
S16	Spese correnti da Certificato di Conto Consuntivo (somma degli Interventi da 2 a 5 del quadro 4 Spese Correnti)	,00				

QUESTIONARIO FC02U - Funzioni di Polizia Locale

QUADRO T
Spese per
il Personale
identificato alla
prima colonna
del quadro D

Nel Quadro vanno riportate le spese afferenti alle "Funzioni di Polizia Locale", avendo cura di specificare come tali spese sono state classificate nel Certificato di Conto Consuntivo		Le spese vanno riportate mantenendo la stessa classificazione adottata nel Certificato di Conto Consuntivo		
		Funzioni di polizia locale	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	Altre funzioni
T01	Retribuzioni lorde al personale dipendente non dirigente con contratto a tempo indeterminato	,00	,00	,00
T02	- di cui eventualmente di competenza di anni precedenti	,00	,00	,00
T03	Retribuzioni lorde al personale dipendente dirigente con contratto a tempo indeterminato	,00	,00	,00
T04	- di cui eventualmente di competenza di anni precedenti	,00	,00	,00
T05	Retribuzioni lorde al personale dipendente non dirigente con contratto a tempo determinato	,00	,00	,00
T06	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2 D.Lgs. n. 267/2000	,00	,00	,00
T07	Spese per collaborazione coordinata e continuativa o altre forme di rapporto di lavoro flessibile	,00	,00	,00
T08	Eventuali emolumenti a carico dell'Ente corrisposti ai lavoratori socialmente utili	,00	,00	,00
T09	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004)	,00	,00	,00
T10	Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 10 del D.L.vo n. 267/2000	,00	,00	,00
T11	Spese di personale di cui all'art. 76 comma 1 del D.L. 112/2008 eccetto quelle per gli incarichi conferiti ex art. 110 D.Lgs. 267/2000 già considerate nel rigo T06	,00	,00	,00
T12	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	,00	,00	,00
T13	IRAP	,00	,00	,00
T14	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	,00	,00	,00
T15	Spesa per rimborso ad altre Amministrazioni per il personale in posizione di comando presso l'ente	,00	,00	,00
T16	- di cui contabilizzate nell'intervento 5 (Trasferimenti)	,00	,00	,00
T17	Spese per i rinnovi contrattuali in corso per personale dipendente non dirigente	,00	,00	,00
T18	- di cui eventualmente di competenza di anni precedenti	,00	,00	,00
T19	Spese per i rinnovi contrattuali in corso per personale dipendente dirigente	,00	,00	,00
T20	- di cui eventualmente di competenza di anni precedenti	,00	,00	,00
T21	Spese sostenute per formazione del personale	,00	,00	,00
T22	Altre spese	,00	,00	,00
T23	TOTALE (T01+T03+T05+T06+T07+T08+T09+T10+T11+T12+T13+T14+T15+T17+T19+T21+T22)	,00	,00	,00
T24	Entrate per rimborsi ricevuti per personale comandato o in convenzione presso altre Amministrazioni	,00	,00	,00
T25	- di cui contabilizzate nell'intervento 5 (Trasferimenti)	,00	,00	,00

QUADRO Z
Annotazioni

Z01 Annotazioni