
Comune di Mazze'

Provincia di Torino

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO

DOCUMENTO UNICO DI

PROGRAMMAZIONE

(SEMPLIFICATO)

2017 - 2019

INTEGRAZIONE N. 2

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Le tabelle che seguono riportano la programmazione delle opere pubbliche per gli anni dal 2017 al 2019.

COMUNE DI MAZZE'		
	ANNO 2017 DUP_REV_4	
	OGGETTO	IMPORTO
1939/1	ACQUISTO STRUMENTI INFORMATICI E LICENZE SOFTWARE	4.000,00
3781	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO TONENGO REGIMENTAZIONE ACQUE METEORICHE E PAVIMENTAZIONE PERCORSI PEDONALI + RIQUALIFICAZIONE INGRESSO ESTERNO	140.000,00
1939/2	ACQUISTO ARREDI PER UFFICI	4.000,00
2045	ASCENSORE MUNICIPIO	68.000,00
2063	SPESE PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE	46.000,00
2065	BONIFICA INVENTARIO E REV PATRIM	5.490,00
2178	EDIFICI CULTO - CONTRIBUTO	500,00
2483	SISTEM AREA PERT. SC ELEM TONENGO LOTTO I MURO DI CONTENIM E CORTILE E LOTTO II PARCO GIOCHI	79.000,00
2487	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SCUOLE PRIMARIE MAZZE' E TONENGO	88.000,00
2937	ADEGUAMENTO STRUTTURA PALAEVENTI	12.500,00
3101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	90.555,27
3008	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FINALIZZATI ALLA SICUREZZA STRADALE LOTTO I DOSSI RALLENTATORI E SEMAFORI FRAZ. TONENGO E CASALE	140.000,00
3009	OPERA PEC BUSSOLATA	37.000,00
OP COMP.	DOSSI RALLENTATORI E INTERVENTI DI MANUT. STRAORD. SEGNALETICA MAZZE' CAPOLUOGO	80.000,00
OP COMP.	MANUTENZ. STRAORD. STRADE (VIA 1^ MAGGIO)	32.500,00
OP COMP.	REALIZZAZIONE PIATTAFORMA PER CONFERIMENTO TEMPORANEO SFALCI VERDI	39.500,00
	Totale	867.045,27

Documento Unico di Programmazione 2017/2019

FINANZIAMENTI :

OO.UU.	36.500,00
CIMITERIALI	66.662,00
OPERA COMP. FONTE	152.000,00
ESCUSS. FIDEJUSSIONE	37.000,00
FPV	175.045,27
AVANZO AMM.NE LIBERO	127.783,00
AVANZO AMM.NE FIN	
INV.	39.217,00
AVANZO ECONOMICO	76.000,00
CONTRIBUTO MIUR	68.838,00
CONTRIBUTO L.R. 6	88.000,00
TOTALE	867.045,27

Nella programmazione 2017 è apportata una riduzione relativa all' opera: "Adeguamento normativo caldaie immobili comunali" (- 41.000,00). Viene inserita in Bilancio, e incrementata di euro 42.000,00, l' opera "Manutenzione straordinaria cimitero Tonengo regimentazione acque meteoriche e pavimentazione percorsi pedonali + riqualificazione ingresso esterno", che prima era tra le opere compensative.

Restano previsti lavori finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche ed ad un miglioramento della fruizione dell'edificio municipale mediante la realizzazione di un ascensore, al miglioramento della sicurezza stradale nel complesso, con particolare riferimento al traffico pedonale. Tra i vari lavori è prevista inoltre una verifica strutturale del Palaeventi al fine di disporre di una struttura sicura per i fruitori.

Nella parte compensativa rimangono la costruzione di un'area adeguata per lo stoccaggio provvisorio degli sfalci verdi in attesa del regolare smaltimento, la costruzione di dossi rallentatori e interventi di manutenzione della segnaletica, e la manutenzione di Via I Maggio..

Per completezza di informazione nella tabella sono inserite anche le opere che saranno realizzate nel corso del 2017 ma provenienti da gare indette nell'anno 2016 e finanziate con Fondo Pluriennale Vincolato.

Missioni e obiettivi strategici dell'ente

- Missione 01 - Servizi istituzionali generali e di gestione
- Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza
- Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio
- Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
- Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela dell'ambiente e del territorio
- Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
- Missione 11 – Soccorso civile
- Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
- Missione 15 – Politiche del lavoro e formazione professionale
- Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche
- Missione 19 – Relazioni internazionali
- Missione 20 – Fondi e accantonamenti (Fondo di riserva - Fondo crediti di dubbia esigibilità)
- Missione 50 – Debito pubblico
- Missione60–Anticipazioni finanziarie
- Missione 99 – Servizi per conto terzi

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si trovano i seguenti Programmi:

DIPENDENTI RESPONSABILI : TUTTI I RESPONSABILI
PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI
01.01 – Organi istituzionali
Miglioramento della comunicazione istituzionale
Mantenimento dell’attività ordinaria
01.02 – Segreteria Generale
Perseguimento dei principi di legalità, trasparenza e semplificazione.
Attuazione, monitoraggio ed aggiornamento del Piano Triennale di prevenzione della corruzione.

Documento Unico di Programmazione 2017/2019

Controllo Interno.
Predisposizione del P.E.G. – Strumento di assegnazione obiettivi e valutazione risultati per i Responsabili dei relativi Servizi.
Mantenimento dell'attività ordinaria.
01.03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Avviamento e consolidamento del nuovo ordinamento contabile armonizzato
Avviamento e consolidamento iter del mandato elettronico
Revisione dell'inventario beni mobili ed immobili nell'ottica dell'avvio della contabilità economico - patrimoniale
Mantenimento dell'attività ordinaria
01.04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
aggiornamento banca dati IMU/TASI /TARI
Prosecuzione attività di accertamento evasione-elusione tributi comunali e entrate da servizi
Adesione al sistema Pago PA
Mantenimento attività ordinaria
01.05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Manutenzione dei beni immobili
Mantenimento dell'attività ordinaria
01.06 – Ufficio tecnico
Miglioramento della programmazione delle attività
Mantenimento dell'attività ordinaria
01.07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile
Eventuali consultazioni popolari (referendum)
Studio ed attuazione nuova normativa in materia di separazione/divorzio
Mantenimento dell'attività ordinaria
01.08 – Statistica e sistemi informativi
01.09 – Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
01.10 – Risorse Umane
Valorizzazione delle Risorse Umane al fine di incrementare l'efficienza dell'Ente
Gestione contrattazione decentrata dell'Ente
01.11 – Altri Servizi generali
Mantenimento dell'attività ordinaria

INVESTIMENTI PREVISTI		
ANNO 2017:		
- Acquisto strumenti informatici e licenze software:	euro	4.000,00;
- Acquisto arredi per uffici:	euro	4.000,00;
- Ascensore Municipio:	euro	68.000,00;
- Spese progettazione opere pubbliche:	euro	46.000,00;
- Bonifica inventario e revisione patrimonio:	euro	5.490,00;
- Edifici culto – contributo:	euro	500,00;
Totale	euro	127.990,00.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si trovano i seguenti Programmi :

DIPENDENTE RESPONSABILE: Arturo Andreol per lavori ai cimiteri - Baro Claudia per contributi – Sindaco per utenze e canoni.

PROGRAMMI DELLA MISSIONE E OBIETTIVI ANNUALI E PLURIENNALI:

12.01 – Interventi per l’Infanzia e i Minori e per asili nido

Nel caso in cui la Regione emettesse bandi per il sostegno alle locazioni o per Baby Parking e asili nido il Comune si farà promotore nei confronti dei cittadini interessati alle iniziative.

12.02 – Interventi per la disabilità

12.03 – Interventi per gli anziani

12.04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

12.05 – Interventi per le famiglie

Si mantiene l’attuale livello di collaborazione con il Cissac per quanto riguarda la gestione dei servizi sociali. La quota da trasferire al Cissac per ora è mantenuta invariata in assenza di comunicazioni ufficiali.

12.06 – Interventi per il diritto alla casa

Interventi di sostegno alla locazione.

12.07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

12.08 – Cooperazione e associazionismo

12.09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Gestione delle attività inerenti al servizio necroscopico e cimiteriale.

Manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri comunali.

INVESTIMENTI PREVISTI

ANNO 2017:

Manutenzione straordinaria cimitero Tonengo.

Regimentazione acque meteoriche e pavimentazione percorsi pedonali:

euro 140.000,00.

ANNO 2018:

Ristrutturazione blocco loculi cimitero Tonengo:

euro 95.000,00.