

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2016.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- il Decreto Legislativo n. 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni, in attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;
- il regolamento comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione di CIVIT n. 5/12 ad oggetto: "Linee guida ai sensi dell'art. 13, comma 6, lettera b), del D. Lgs. n. 150/2009, relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla *performance* di cui all'art. 10, comma 1, lettera b), dello stesso decreto;"

Premesso che:

- l'art.10, co.1, lett. b) del Dlgs n.150/2009 prevede l'obbligo di adottare la "Relazione sulla performance" che evidenzi a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse gestite;
- a chiusura del ciclo della performance la relazione riassume, con finalità divulgative, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 14/07/2016 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2016 contenente altresì il Piano delle performance, gli obiettivi di gestione e le risorse affidate ai Responsabili dei Servizi in riferimento alle missioni ed ai programmi indicati nel Bilancio;

Verificato che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) del summenzionato D.Lgs. n. 150/2009, la Relazione sulla Performance è validata dal Nucleo di Valutazione dell'ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14, comma 6 del Decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

Viste:

- le relazioni redatte dai Responsabili di servizio in merito al conseguimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2016;
- la relazione sulla performance 2016 con la tabella della valutazione dei risultati raggiunti in riferimento agli obiettivi assegnati, entrambe allegate al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, e ritenuto di procedere all'approvazione delle stesse;

Vista la validazione della relazione sulla performance in oggetto effettuata dal Nucleo di valutazione delle performance in data 17/05/2017, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i preventivi pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile, espressi dal Segretario comunale e dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni;

Considerato che sono presenti n .4 membri su n. 5 membri assegnati, incluso il Sindaco e che, pertanto, è stato raggiunto il numero legale affinché la giunta possa validamente deliberare;

con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano:

DELIBERA

1) di approvare la Relazione sulla Performance per l'esercizio 2016 con la tabella della valutazione dei risultati raggiunti in riferimento agli obiettivi assegnati, che si allegano alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale della stessa;

2) di dare atto che il Nucleo di valutazione delle performance, in data 17/05/2017, ha rimesso la validazione della relazione sulla performance in oggetto e che la stessa è allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

3) di demandare l'attuazione della presente deliberazione alla Responsabile del servizio personale, inclusa la trasmissione ad ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze con contestuale pubblicazione sul sito internet dell'Ente, nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

Successivamente, considerata l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento, al fine di procedere all'erogazione dei premi di produttività entro il corrente mese, con votazione unanime favorevole espressa in forma palese,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr Ezio IVALDI

Non si rilevano riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico – finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.
 Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni.

per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr Ezio IVALDI

Del che si è redatto il presente verbale, che viene sottoscritto.

IL SINDACO
FORMIA Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.Ezio IVALDI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

N. 391 Registro Pubblicazioni.

La presente deliberazione, su attestazione del responsabile della pubblicazione, viene pubblicata il giorno 27/05/2017 all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 124 del TUEL n. 267/2000, e contestualmente trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del TUEL n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data 19-mag-2017

- dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, TUEL n. 267/2000);
- X in quanto dichiarata immediatamente eseguibile;
- ha acquistato efficacia il giorno _____ avendo il Consiglio Comunale confermato l'atto con deliberazione n. ____ in data _____ (art. 127, comma 2, TUEL 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.Ezio IVALDI
