



COMUNE DI MAZZE'
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Lettera commerciale per servizi di importo inferiore ai 40.000 euro

**Oggetto: Lettera commerciale per regolamentare l'affidamento diretto del servizio di:
CONDUZIONE E LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI TERMICI DEGLI EDIFICI DI PERTINENZA
COMUNALE CON ASSUNZIONE DI RUOLO DI TERZO RESPONSABILE PER LA STAGIONE INVERNALE
2018/2019 OLTRE LA POSSIBILITÀ DI ESTENSIONE PER UN ULTERIORE ANNO
CODICE C.I.G. Z5D23FEC95.**

Ditta De Vido S.r.l. con sede legale in Torino Via Susa n°31 (Codice fiscale/ Partita Iva 05346460016),

Con determinazione n.112 in data 18/10/2018 è stata affidata a codesto ditta la prestazione contrattuale in oggetto.

La spesa complessiva di Euro 13.000,00 oltre Euro 400,00 quali Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso, per un totale onnicomprensivo, per l'intero biennio, pari ad Euro 13.400,00 oltre IVA, troverà adeguata copertura finanziaria nei competenti intervento di bilancio di previsione anni 2018, 2019 al Cap. PEG: 224/4. Le fatture dovranno indicare gli estremi della presente lettera commerciale e il numero degli impegni di spesa sopra citati.

1. Oggetto e Parti stipulanti

1. L'Ente comunale affida a codesto operatore economico il ""Servizio di conduzione e la manutenzione ordinaria degli impianti termici degli edifici di pertinenza comunale con assunzione di ruolo di terzo responsabile per la stagione invernale 2018/2019 oltre la possibilità di estensione per un ulteriore anno";
2. L'Ente comunale e l'operatore economico stipulano il contratto, col sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come prescritto all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, come segue:
 - a. L'Ente comunale, nella persona di Arturo Andreol, nato a Chieri (TO), il 30/05/1969, per la sua qualifica di responsabile del servizio tecnico, domiciliato per la carica presso la sede comunale in piazza della Repubblica n. 2, C.F. 01798300016;
 - b. L'operatore economico, come rappresentato da _____, nato a _____, il _____, per la sua qualità di titolare/legale rappresentante, domiciliato presso la sede della ditta in _____ Via _____, n° _____, C.F.: _____ - P. Iva: _____;

2. Norme tecniche di riferimento

1. La prestazione regolata dalla presente dovrà essere conforme all'offerta economica di cui alla R.d.O. n. 2058532 avviata in data 17/09/2018 e alle prescrizioni tecnico-amministrative di cui al capitolato speciale d'appalto e agli altri elaborati tecnici allegati alla presente e sottoscritti per accettazione da entrambe le parti stipulanti.

3. Durata

1. L'efficacia del contratto ha inizio dalla stipulazione della presente con inizio del servizio in data 18/10/2018.
2. La prestazione avrà la durata annuale con la possibilità di ulteriore anno.

4. Sottoscrizione del contratto

1. La sottoscrizione del contratto avviene nella forma cartacea dello scambio di lettere commerciali.

Piazza della Repubblica 2 - 10035 Mazze Partita IVA e Codice Fiscale 01798300016 Tel. 011/983.59.01 Fax 011/983.04.78

Sito internet: www.comune.mazze.to.it E mail: protocollo@comune.mazze.to.it Posta elettronica certificata: comune.mazze@postecert.it



COMUNE DI MAZZE'
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

5. Modalità di esecuzione

1. Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto di cessione. Il subappalto è consentito ai sensi del vigente Codice dei Contratti.
2. L'operatore economico si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite dall'Ente comunale.

6. Corrispettivo

1. Il corrispettivo contrattuale è determinato in Euro/anno 6.500,00 oltre Euro 200,00 quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di Euro 6.700,00 oltre IVA, per un importo complessivo di Euro 8.174,00.
2. I pagamenti saranno effettuati conformemente a quanto previsto dall'art.6 del Capitolato speciale come segue:
Conduzione centrali termiche, manutenzione ordinaria, assunzione ruolo terzo responsabile: acconto relativo al periodo corrente tra il 15 ottobre ed il 31 dicembre dell'anno di gestione di riferimento fatturabile entro il 31 gennaio successivo;
Conduzione centrali termiche, manutenzione ordinaria, assunzione ruolo terzo responsabile. Saldo del periodo corrente tra il 31 gennaio ed il 15 aprile dell'anno di gestione di riferimento fatturabile entro il 31 luglio;
3. Il prezzo contrattuale comprende tutte le attività, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della prestazione.
4. Codesta Ditta non potrà esigere dall'Ente comunale, per la prestazione oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, codesta Ditta si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa.

7. Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

1. In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di normativa antimafia, ai fini della tracciabilità dei pagamenti codesta Ditta ottempera scegliendo una tra le seguenti ipotesi:

☐ **a) dichiara:**

- i. di aver acceso il seguente conto corrente bancario o postale dedicato (o averlo adattato, se già esistente), anche non in via esclusiva, precisando che si tratta di un conto già operativo, con questi estremi:.....;
- ii. che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono le seguenti:.....;
- iii. che si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

☐ **b) si obbliga:**

- i. a comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- ii. a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

☐ **c) si obbliga:**

- i. a comunicare gli estremi identificativi del conto dedicato entro 7 (sette) giorni dalla prima utilizzazione;
- ii. a comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- iii. a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

☐ **d) si obbliga ad inserire in eventuali contratti di subappalto o di subfornitura una clausola con la quale i propri subcontraenti assumano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010,**



COMUNE DI MAZZE'
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

a pena di nullità assoluta dei contratti medesimi;

- ☐ **e)** si obbliga a trasmettere o, comunque, a mettere a disposizione dell'Ente gli eventuali contratti di subappalto o di subfornitura, affinché si possano verificare il rispetto dell'obbligo di inserire la clausola di cui sopra;
- ☐ **f)** si obbliga a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con il/i proprio/i eventuale/i subappaltatore/i o il/i propri subcontraente/i, qualora abbia notizia che questi abbiano violato gli obblighi sulla tracciabilità finanziaria imposti dalla legge 136/2010, informando di ciò contestualmente l'Ente comunale e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.
- ☐ **g)** prende atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata a codesta Ditta l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

8. Termini e modalità di pagamento

1. Si prevede:
 - a. di porre in essere per la prestazione svolta il solo accertamento della prestazione effettuata, in analogia a quanto previsto a suo tempo ai sensi dell'abrogato art. 312 del DPR n. 207/2010;
 - b. di considerare assorbito dalla lettera d'ordine l'avvio dell'esecuzione del contratto, in analogia a quanto previsto a suo tempo ai sensi degli abrogati artt. 303 e 304 del DPR 207/2010;
 - c. di considerare assorbito il certificato di ultimazione del contratto, in analogia a quanto previsto a suo tempo ai sensi dell'abrogato art. 309 del DPR n. 207/2010, dal positivo accertamento di regolare esecuzione in analogia a quanto previsto a suo tempo ai sensi dell'abrogato art. 307 del DPR n. 207/2010;
 - d. di considerare assorbito dal medesimo positivo accertamento di regolare esecuzione, in analogia a quanto previsto a suo tempo ai sensi dell'abrogato art. 307 del DPR n. 207/2010, anche l'attestazione di regolare esecuzione, in analogia a quanto previsto a suo tempo ai sensi dell'abrogato art. 325 del DPR n. 207/2010.
2. Poiché la prestazione dedotta in contratto è soggetta a verifica, in analogia a quanto previsto a suo tempo ai sensi dell'abrogato art. 307 del DPR n. 207/2012, il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data del verbale di verifica, se entro tale data perviene la fattura, altrimenti entro i 30 giorni successivi alla data di acquisizione della fattura stessa.
3. La verifica delle prestazioni sarà effettuata entro 30 giorni dal completamento della prestazione qui disciplinata. L'operatore economico aggiudicatario, dovrà comunicare l'avvenuto completamento della prestazione per iscritto mediante posta elettronica certificata all'indirizzo comune.mazze@postecert.it, oppure con nota sottoscritta da parte del legale rappresentante della ditta o suo incaricato inviata via mail anche non certificata alla mail del responsabile del procedimento dell'Ente all'indirizzo lavoripubblici@comune.mazze.to.it;
4. Laddove nel corso della verifica o dell'istruttoria per la liquidazione emergano irregolarità dal documento unico di regolarità contributiva che non consentano a questo Ente il pagamento, si attiverà l'intervento sostitutivo, di cui all'articolo 31, comma 3, del d.l. n. 69/2013, convertito in L. n. 98/2013.
5. Tutte le fatture dovranno specificare dettagliatamente l'oggetto della prestazione a cui si riferiscono e il numero di impegno comunicato all'aggiudicatario da parte dell'Ente.
6. L'Ente effettuerà i pagamenti mediante mandati emessi sul proprio tesoriere. Codesta Ditta potrà richiedere eventuali modalità di pagamento diverse da quelle per cassa con lettera indirizzata al



COMUNE DI MAZZE'

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

servizio finanziario, in occasione della presentazione della prima fattura di pagamento. Tale richiesta sarà considerata valida fino a diversa comunicazione.

9. Responsabile del procedimento e direttore di esecuzione del contratto

1. Crosa Pierpaolo, qualifica: istruttore tecnico, è responsabile del procedimento.
2. Andreol Arturo, qualifica: responsabile del servizio tecnico, è direttore dell'esecuzione.

10. Verifica

1. La verifica della prestazione sarà effettuata dal responsabile del procedimento.

11. Penali

Come previsto dall'art.19 del capitolato speciale si specifica:

In caso di mancato adempimento di quanto sopra esposto saranno applicate penali che saranno pari, per ogni singola mancanza e per ogni impianto, a €. 300,00 per ogni giorno e/o frazione di esso di inadempienza. Il ripetersi di almeno 2 (due) infrazioni contrattuali, da facoltà alla stazione appaltante di risolvere il contratto con preavviso di 10 (dieci) giorni.

12. Cauzione definitiva

1. L'appaltatore ai sensi dell'art.103 del D.Lgs.50/16 e s.m.i costituirà una garanzia, denominata "garanzia definitiva" dell'importo di Euro 1.939,00
2. Tale cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.
3. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

13. Recesso

4. Ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile, l'Ente può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine del servizio. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno quindici giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, l'Ente riconoscerà a codesta Ditta i corrispettivi per le prestazioni già effettuate.

14. Risoluzione di diritto

1. Nel caso in cui le prestazioni non siano eseguite nel rispetto del contratto, l'Ente avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta.
2. In caso di mancato rispetto del suddetto termine, il contratto si riterrà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.
3. Se una delle prestazioni attinenti alla consegna della fornitura non sarà eseguita nel rispetto del contratto, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Ente di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del Codice Civile.

15. Controversie e foro competente

1. Eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di Ivrea.

16. Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati di codesta libero professionista, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.
2. Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del responsabile del servizio tecnico, e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura del



COMUNE DI MAZZE'
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

responsabile del servizio finanziario.

3. Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte i responsabili o incaricati del trattamento.
4. Alla Ditta sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali.
5. L'Ente nomina codesta Ditta responsabile esterno del trattamento dei dati. Pertanto, la Ditta ha l'obbligo di attenersi alle indicazioni pubblicate alla pagina "privacy" del profilo dell'Ente all'indirizzo www.comune.mazze.to.it e di comunicare i nominativi dei dipendenti incaricati del trattamento dei dati.

La presente è sottoscritta dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio secondo gli usi commerciali. Restano acquisiti al fascicolo le copie cartacee sottoscritte.

L'affidatario _____ : _____
(Nome Cognome) (Firma)

Il Responsabile del Servizio Tecnico Arch. Arturo Andreol : _____
(Firma)