



COMUNE DI MAZZE'
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE N. 52 DEL 24/09/2020

OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DI PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE TRIENNIO 2020/2021/2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 AGGIORNATI. ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE.

L'anno **duemilaventi** addì **ventiquattro** del mese di **settembre**, alle ore **sedici** e minuti **dieci** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si e' riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
FORMIA Marco - Sindaco	Sì
MILA Bruno - Vice Sindaco	Sì
GARDINALI Mauro - Assessore	No
ACTIS Annalisa - Assessore	Sì
GASSINO Alessandra - Assessore	No
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dr. Filadelfo CURCIO.

Assume la presidenza il Signor FORMIA Marco, Sindaco, che, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto indicato.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.73, comma 1, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, questa seduta della Giunta comunale si riunisce in videoconferenza nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità previsti.

Intervengono in presenza Formia Marco – Mila Bruno ed il Segretario comunale dott. Filadelfo Curcio e in remoto Actis Annalisa.

Il Segretario comunale con la sottoscrizione del presente atto attesta che il collegamento effettuato in modalità telematica è idoneo a:

- garantire la possibilità di accertare l'identità dei componenti dell'organo che intervengono da remoto;
- regolare lo svolgimento dell'adunanza, nonché a constatare e proclamare i risultati della votazione;
- consentire al sottoscritto Segretario di percepire quanto accade e viene deliberato nel corso della seduta, consentendo a tutti i componenti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DI PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE TRIENNIO 2020/2021/2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 AGGIORNATI. ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE.

LA GIUNTA COMUNALE

- 1) Premesso che le Amministrazioni debbono procedere alla programmazione delle opere pubbliche nonché alla programmazione dell'acquisizione di beni e servizi come previsto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.i.;
- 2) Ritenuto, in relazione alla programmazione delle opere pubbliche:
 - Di dare atto che l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.i. recante "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" il quale prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il Programma Triennale dei Lavori Pubblici, di singolo importo superiore a 100.000,00 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
 - Di constatare che:
 - o il Programma Triennale dei Lavori Pubblici è contenuto nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'Allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
 - o ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. citato, il Documento Unico di Programmazione dell'Ente deve essere presentato al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun anno finanziario;
 - o occorre predisporre il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020 – 2021 – 2022, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;
 - di dare atto che è stato emanato il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali" mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 57 del 09/03/2018;
 - di dare atto inoltre che occorre individuare il Responsabile del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021 – 2022 – 2023 cui è affidata la predisposizione della proposta del programma e dell'elenco annuale nonché dell'attuazione degli stessi assegnando tale ruolo al Responsabile del Servizio Tecnico Comunale;
 - di dare che, il contenuto del Programma Triennale e dell'Elenco Annuale è il risultato di un attento lavoro di analisi e di studio delle esigenze dell'Amministrazione Comunale in materia di programmazione dei Lavori Pubblici e che costituisce documento di programmazione delle opere pubbliche da eseguire nei successivi tre anni; che viene redatto ogni anno aggiornando quello approvato in precedenza, che identifica i bisogni e le esigenze, definisce le finalità le priorità, i costi da sostenere ed i tempi di attuazione degli interventi;
 - di prendere atto che:
 - o L'Ufficio Tecnico Comunale, nella persona del Responsabile del Servizio Tecnico Comunale, ha predisposto lo modifica lo Schema del Programma oggetto del presente atto utilizzando gli schemi adottati con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 mediante inserimento dei dati sulla piattaforma SCPSA del Ministero Infrastrutture e Trasporti;
 - o si è provveduto a identificare ed a quantificare il quadro dei bisogni e delle relative esigenze, individuando gli interventi necessari al loro soddisfacimento, l'ordine delle priorità, atte a migliorare il livello di fruibilità da parte della collettività delle infrastrutture tecnologiche, ambientali e patrimoniali, ed incrementare la qualità della vita oltre a

garantire livelli di efficienza e di efficacia ed economicità degli interventi programmati in risposta alle necessità ed alle esigenze del cittadini in termini di funzionalità e sicurezza;

- le opere inserite nel Programma sono state individuate attraverso un continuo confronto con l'Amministrazione Comunale;
- di esaminare:
 - Il Programma Triennale 2021 – 2022 – 2023 dei lavori pubblici contenente gli interventi di importo superiore a 100.000,00 allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
 - Il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021 – 2022 – 2023 e l'Elenco Annuale anno 2021, redatto dal Responsabile del Servizio Tecnico Comunale tenuto conto delle indicazioni dell'Amministrazione, predisposto sugli schemi tipo del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14, composto dai documenti di seguito elencati:
 - Allegato I – Scheda A – Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del Programma;
 - Allegato I – Scheda B – Elenco opere incompiute
 - Allegato I – Scheda C – Elenco degli immobili disponibili
 - Allegato I – Scheda D – Elenco degli interventi del programma
 - Allegato I – Scheda E – Interventi ricompresi nell'elenco annuale
 - Allegato I – Scheda F – Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma e non avviati
- Di constatare che:
 - a. in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 21, comma 3 del D.Lgs n. 50/2016, l'inclusione di un lavoro nell'Elenco Annuale è subordinata, per i lavori di importo superiore a € 1.000.000,00, alla previa approvazione dello studio di fattibilità tecnica ed economica redatta ai sensi dell'art. 16 della sopra citata Legge n. 166/2002, salvo che per i lavori di manutenzione, per i quali è sufficiente l'indicazione degli interventi, accompagnata dalla stima sommaria dei costi;
 - b. in fase di approvazione definitiva del Programma Triennale da parte del Consiglio Comunale sarà stato rispettato l'ordine di priorità definito dall'art. 216 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii., secondo una scala a tre livelli, in particolare verrà riconosciuta la priorità ai lavori di: 1) - manutenzione; 2) - recupero del patrimonio esistente; 3) - completamento dei lavori già iniziati; 4) - interventi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario; 5) - progetti esecutivi approvati;
 - d. l'Elenco Annuale e le altre schede del Programma Triennale predisposto dall'ente contemplano l'indicazione dei mezzi finanziari distinguendo le risorse proprie da quelle disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni o di altri enti pubblici, e quelle acquisibili mediante alienazione di beni immobili;
- di adottare il suddetto Schema di Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021 - 2022 – 2023 ed elenco annuale 2021 ai fini e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 art. 21 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50;

3) Ritenuto, in relazione alla programmazione dell'acquisizione di beni e servizi:

- Di dare atto che l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- Di dare atto che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;

- Di dare atto che l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" ha previsto l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;
 - Di dare atto che l'art. 7, comma 8, del DM n.14/2018 stabilisce che i programmi biennali degli acquisti sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 21, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, qualora le modifiche riguardino:
 - a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale;
 - b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
 - c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;
 - d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale;
 - e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse;
 - Di esaminare il Programma Biennale dell'acquisizione di beni e servizi per il biennio 2021/2022 composto dagli allegati di seguito elencati:
 - Scheda A - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - Scheda B - Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;
 - Scheda C – Elenco degli acquisti del programma;
 - Di dare atto che il comma 10, del medesimo art. 7, dispone che le modifiche al programma sono soggette agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 21, comma 7 e 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
- Visti:
- Il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed il Regolamento di Attuazione approvato con D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 e ss.mm.ii. ;
 - Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14;
 - Il D.Lgs. n. 267/2000;
 - Il DL. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in legge n. 120/2020;
 - Lo statuto comunale;
 - Il regolamento comunale di contabilità;
- Acquisiti i preventivi pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile, espressi dal responsabile rispettivamente del servizio competente e del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni;
- Considerato che sono presenti n. 3 membri su n. 5 membri assegnati, incluso il Sindaco e che, pertanto, e' stato raggiunto il numero legale affinché la giunta possa validamente deliberare;
- con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano:

DELIBERA

1. Di assumere la premessa narrativa quale parte integrante del presente atto;
2. Di individuare il Responsabile del Servizio Tecnico Comunale quale Responsabile del Programma Triennale Lavori Pubblici 2021– 2022 – 2023 e del Programma Biennale dell'acquisizione di beni e servizi per il biennio 2021/2022 e di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente precisando che per i soli servizi di "Trasporto scolastico" e "Scolastici integrativi" il responsabile dell'attuazione degli interventi è il Responsabile del Servizio Segreteria Affari Generali;
3. Di adottare lo Schema di Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2021 – 2022 - 2023 e l'elenco annuale anno 2021 come aggiornato nei documenti allegati al presente atto;
4. Di adottare lo Schema di Programma Biennale dell'acquisizione di beni e servizi per il biennio 2021/2022:
5. Di dare atto che il programma triennale dei lavori pubblici costituisce parte del Documento Unico di Programmazione dell'Ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
6. Di depositare presso la sede comunale per 30 giorni consecutivi gli schemi adottati ai sensi del D.M. n. 14/2018 e darne informazione mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul Profilo del Committente;
7. Di dare atto che i singoli interessati possono far pervenire osservazioni entro la scadenza dei termini di pubblicazione e che le richieste di integrazioni o modifiche saranno vagliate dall'Amministrazione Comunale;
8. Di dare atto che lo Schema di Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2021 – 2022 - 2023 e l'elenco annuale anno 2021, nonché il Programma Biennale dell'acquisizione di beni e servizi per il biennio 2021/2022, saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio Comunale in sede di approvazione del documento programmatico con successiva pubblicazione mediante la piattaforma SCPSA del Ministero Infrastrutture e Trasporti;
9. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch Arturo Andreol – Ufficio Tecnico Comunale – 011/9835901 interno 3 – Mail: lavoripubblici@comune.mazze.to.it.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Arturo ANDREOL

- Non si rilevano riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico – finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.
- Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Tiziana Ronchietto

Del che si è redatto il presente verbale, che viene sottoscritto.

IL SINDACO
FORMIA Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Filadelfo CURCIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

N. 630 Registro Pubblicazioni.

La presente deliberazione, su attestazione del responsabile della pubblicazione, viene pubblicata il giorno 08/10/2020 all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 124 del TUEL n. 267/2000, e contestualmente trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del TUEL n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data _____

- X dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, TUEL n. 267/2000);
in quanto dichiarata immediatamente eseguibile;
- ha acquistato efficacia il giorno _____ avendo il Consiglio Comunale confermato l'atto con deliberazione n. ____ in data _____ (art. 127, comma 2, TUEL 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Filadelfo CURCIO
