

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI: APPROVAZIONE MODIFICAZIONI IN MERITO ALLA FIGURA DI VICE SEGRETARIO COMUNALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- l'art. 97, comma 5, del T.U.E.L., approvato con D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. e i., il quale prevede che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;
- l'art. 17, comma 69, della Legge n. 127/1997, a mente del quale "Il regolamento di cui all'articolo 35, comma 2-bis, della Legge 8 giugno 1990, n. 142, introdotto dal comma 4 dell'articolo 5 della presente legge, può prevedere un Vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento";
- l'art. 15, comma 3, del D.P.R. n. 465 del 4 dicembre 1997 recante "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della Legge 15 maggio 1997, n. 127" a mente del quale "In caso di vacanza della sede di segreteria, (...), le funzioni di segretario sono svolte dal Vicesegretario, se previsto, ai sensi dell'articolo 17, comma 69, della legge";

Considerato che dall'esame di tali disposizioni si evince come l'ente locale che intenda avvalersi della figura del vicesegretario, debba prevederla esplicitamente in seno al proprio apparato burocratico e disciplinarla nel proprio regolamento degli uffici e dei servizi;

Richiamate le seguenti deliberazioni del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali (Ages):

- n.150 del 15 luglio 1999;
- n. 274 del 6 settembre 2001;

Richiamati inoltre:

- il Parere n. 50/2011 del Ministero dell'Interno;
- la circolare 9.4.2020 del Ministero dell'Interno;

Ravvisata l'opportunità e l'utilità per l'Ente di istituire formalmente la figura del vicesegretario e di regolamentarla conseguenzialmente;

Visto lo Statuto comunale;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 24/2/2011 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 30/12/2015;

Considerato che, come previsto da tale regolamento, all'art. 4, l'individuazione dei servizi e degli uffici in cui è strutturato il Comune è competenza della Giunta Comunale;

Valutata opportuna una nuova formulazione di tale articolo che, in considerazione della competenza della Giunta in materia di organizzazione dei servizi e degli uffici, demandi ad una deliberazione di tale organo l'individuazione degli uffici e dei servizi;

Acquisiti i preventivi pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile, espressi dal responsabile rispettivamente del servizio competente e del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni;

Considerato che sono presenti n. 4 membri su n. 5 membri assegnati, incluso il Sindaco e che, pertanto, e' stato raggiunto il numero legale affinché la giunta possa validamente deliberare;

con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) di istituire, per le motivazioni di cui in premessa, la figura del vicesegretario comunale;
- 2) di modificare il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 24/2/2011 e ss.mm.ii., introducendo dopo l'art.15 il seguente:
“ART. 15 bis - Il Vicesegretario comunale
1. Il Sindaco, su proposta e parere del Segretario comunale, può nominare un Vicesegretario comunale individuandoli tra i Responsabili dei servizi in possesso dei titoli previsti per l'accesso alla funzione di Segretario comunale.
2. Qualora nominato, oltre a dirigere il servizio assegnato, esercita le funzioni vicarie del Segretario comunale, sostituendolo in tutti i casi di vacanza, assenza o impedimento.
3. Ove non venga nominato, la sostituzione in caso di vacanza, assenza o impedimento del Segretario Comunale è disposta mediante supplenza a scavalco.”
- 3) Di modificare altresì, per le motivazioni espresse in narrativa, l'art. 4 di tale regolamento come segue:
“ART. 4 – Servizi e uffici
Il Comune è articolato in servizi e uffici, che vengono individuati con deliberazione della Giunta Comunale.”

Successivamente, considerata l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento, con votazione unanime favorevole espressa in forma palese,

DELIBERA

di dichiarare la deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. 267/2000.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Luca FORMIA

- Non si rilevano riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico – finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.
- Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Tiziana Ronchietto

Del che si è redatto il presente verbale, che viene sottoscritto.

IL SINDACO
FORMIA Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Filadelfo CURCIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

N. 171 Registro Pubblicazioni.

La presente deliberazione, su attestazione del responsabile della pubblicazione, viene pubblicata il giorno 25/02/2021 all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 124 del TUEL n. 267/2000, e contestualmente trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del TUEL n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data 04-feb-2021

- dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, TUEL n. 267/2000);
- X in quanto dichiarata immediatamente eseguibile;
- ha acquistato efficacia il giorno _____ avendo il Consiglio Comunale confermato l'atto con deliberazione n. ____ in data _____ (art. 127, comma 2, TUEL 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Filadelfo CURCIO
