COMUNE DI MAZZE'

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2020

Servizio Finanziario

Obiettivo 1 – Peso 30

ADEGUAMENTO ALLE DISPOSIZIONI DELLA LEGGE N.160/2019.

Descrizione: l'obiettivo consiste nell'adeguamento dell'impianto regolamentare e tariffario delle entrate locali (IMU e TARI) alle disposizioni introdotte dalla legge di bilancio 2020.

Il servizio ha regolarmente predisposto le proposte di regolamento comunale Imu e di regolamento Tari, approvati rispettivamente con deliberazioni del C.C. n. 18 del 28/7 e n. 25 del 30/9/2020.

Obiettivo 2 – Peso 25

TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI E TEMPO MEDIO LIQUIDAZIONE FATTURE (con servizio Affari Generali, Ufficio Tecnico e servizio Demografico)

Descrizione: L'obiettivo è assegnato al Settore Finanziario, Ufficio Ragioneria, e prevede il mantenimento dell'indicatore di tempestività dei pagamenti almeno a livello zero, pertanto con pagamenti effettuati a 30 giorni dalla ricezione al protocollo della fattura. Inoltre è previsto il mantenimento del tempo medio per la liquidazione fatture a 15 giorni dalla ricezione al protocollo della fattura.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti per l'anno 2020 è stato pari a -3,49, con un tempo medio di pagamento fatture pari a 24 giorni. Per quanto attiene al tempo medio di liquidazione, non potendo estrapolare il dato dagli applicativi informatici, si deduce che se l'ente paga in 24 giorni, la liquidazione necessariamente viene effettuata entro il 15 giorni dalla sua protocollazione.

Obiettivo 3 – Peso 20

ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO TRIBUTI

Descrizione: L'obiettivo è assegnato al Servizio Tributi e prevede l'emissione degli avvisi di accertamento imposte e tasse anni precedenti relativi a TARI / TARSU / TARES, ICI / IMU e TASI. L'importo complessivo da accertare definitivamente è pari ad € 90.000,00 con i seguenti minimi per ciascuna tipologia di imposta: TARI / TARSU / TARES € 10.000,00 ICI / IMU € 80.000,00.

L'obiettivo prevede l'emissione degli avvisi di accertamento imposte e tasse riferiti ad anni precedenti per Tari e Imu. Le previsioni di bilancio 2020 relative a tali entrate erano le seguenti:

- Imu 75.000,00
- Tari 10.000,00.

A seguito dell'emergenza Covid 19 la previsione per gli accertamenti Imu è stata ridotta da € 75.000,00 a € 30.000,00. Con successiva variazione sono stati spostati € 9.000,00 dal capitolo degli accertamenti Tari a quello degli accertamenti Imu.

La previsione definitiva è pertanto stata la seguente:

- Imu € 39.000,00
- Tari € 1.000,00

L'accertato a consuntivo è risultato il seguente:

- Imu € 42.080,50
- Tari € 30,89
- Totale € 42.111,39

Servizio Tecnico

Obiettivo 1- Peso 15
PRESIDIO COSTANTE SERVIZI ESTERNALIZZATI
Descrizione: L'obiettivo è assegnato al Settore Tecnico e prevede la costante verifica dell'esecuzione puntuale dei servizi esternalizzati. L'attenzione maggiore dovrà essere posta a quei servizi che per importo finanziario o impatto verso gli utenti utilizzatori siano valutati da assoggettare a monitoraggio. Prevede la verifica periodica tramite schede e l'attestazione anch'essa periodica dell'esecuzione del servizio come da capitolato o comunque da condizioni contrattuali.

L'obiettivo è stato raggiunto solo in parte ovvero nella finalità di garantire l'espletamento di servizi in modo soddisfacente. Non è stato invece assolutamente raggiunto nella forma in quanto il personale a ciò dedicato non ha rispettato le prescrizioni che prevedevano la tenuta, compilazione e controllo di appositi rapporti periodici.

Obiettivo 2- Peso 15
ESECUZIONE INTERVENTI PER UTILIZZO € 50.000 CONTRIBUTO DI CUI ALLA LEGGE DI BILANCIO 2020
Descrizione: L'obiettivo è assegnato al Settore Tecnico e prevede la programmazione, la progettazione, l'affidamento e l'inizio dei lavori riferiti agli interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile per l'utilizzo del contributo di € 50.000 assegnato dalla Legge di Bilancio 2020.

Il contributo è stato utilizzato nell'anno 2020 per interventi di antisfondellamento di alcuni solai risultanti in crisi nelle scuole primarie di Mazzè e Tonengo. Il Comune di Mazzè ha provveduto a progettare, appaltare i lavori e completare le opere entro il 11/9/2020. Il certificato di regolare esecuzione è stato approvato il 17/9/2021.

Obiettivo 3- Peso 25
REALIZZAZIONE PIANO INVESTIMENTI
Descrizione: L'obiettivo è assegnato al Settore Tecnico e prevede la conclusione degli interventi di investimento previsti nel PEG finanziati con Fondo pluriennale vincolato (FPV). Successivamente attuazione di quanto sarà assegnato al Settore dal Piano investimenti 2020 limitatamente agli interventi finanziati con entrate certe.

Punto 3.1 – Conclusione 60% opere fa FPV entro il 31/5
Le tre opere finanziate con FPV sono state concluse totalmente entro la data del 31/5 per cui l'obiettivo è stato raggiunto con anticipo.

Punto 3.2 – Edilizia scolastica perfezionamento pratica contributo nuova scuola primaria
L'istanza di richiesta del contributo per la realizzazione della nuova scuola primaria a valere sul Piano Triennale Edilizia Scolastica Triennio 2018/2020, annualità 2020, è stata conclusa nei termini utili ovvero entro il 31/10/2020. L'intervento è stato ammesso nella graduatoria della Regione Piemonte del dicembre 2020
Punto 3.3 – Conclusione 90% opere da FPV entro il 31/12.
Le tre opere finanziate con FPV sono state concluse totalmente entro la data del 31/5 per cui l'obiettivo è stato raggiunto con anticipo.
Punto 3.4 – Avvio Piano Investimenti 2020
Il Piano Investimenti 2020 è stato avviato completamente. In particolare, per i lavori di cui ai capitoli 2938-3101-3114 del titolo II sono state avviate le procedure di affidamento entro l'anno e gli impegni saranno reimputati nell'anno 2021 mediante Fondo Pluriennale Vincolato.

Obiettivo 4- Peso 20
TEMPESTIVITA' DELLA LIQUIDAZIONE FATTURE
Descrizione: L'obiettivo è assegnato al Settore Tecnico e, al fine del mantenimento degli attuali standard positivi riferiti all'indicatore di tempestività dei pagamenti, prevede il mantenimento del tempo medio per la liquidazione fatture a 15 giorni dalla ricezione al protocollo della fattura.

Si è proceduto ad un continuo monitoraggio delle fatture in arrivo per l'esame di corrispondenza con gli impegni assunti. Le liquidazioni sono state effettuate con regolarità per il rispetto dei 15 giorni dal loro ricevimento. Il servizio finanziario ha collaborato nel raggiungimento dell'obiettivo, controllando i processi e sollecitando gli adempimenti. L'obiettivo è pertanto stato raggiunto.

Servizio Affari Generali

Obiettivo 1- Peso 30
FABBISOGNO DEL PERSONALE
Descrizione: L'obiettivo è assegnato al Settore Affari Generali e prevede l'attuazione del piano del fabbisogno del personale e l'inserimento lavorativo delle risorse acquisite secondo la tempistica del turn over programmato.

Il servizio ha provveduto all'effettuazione di un concorso per la copertura del posto di istruttore amministrativo resosi vacante nel corso dell'anno 2020. L'assunzione in servizio della prima classificata è stata effettuata con decorrenza 17/8/2020. Utilizzando la medesima graduatoria è stato assunto un secondo candidato, assegnato all'ufficio tributi.

Obiettivo 2- Peso 20
PROPOSTA DI REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E SUSSIDI

Descrizione: L'obiettivo è assegnato al Settore Affari Generali e prevede l'aggiornamento delle disposizioni regolamentari disciplinanti la concessione di contributi e sussidi e dei relativi procedimenti.

Il regolamento vigente risale al 1991 e si è ritenuto, sulla base dell'esperienza attuativa degli ultimi anni, predisporre ex novo una nuova bozza di regolamento.
La bozza predisposta tiene conto dei principi normativi in materia di contributi e della realtà associativa presente sul territorio comunale. È stata trasmessa al segretario comunale in data 17/12/2020.

Obiettivo 3- Peso 25
TEMPESTIVITA' DELLA LIQUIDAZIONE FATTURE
Descrizione: L'obiettivo è assegnato al Settore Affari Generali e, al fine del mantenimento degli attuali standard positivi riferiti all'indicatore di tempestività dei pagamenti, prevede il mantenimento del tempo medio per la liquidazione fatture a 15 giorni dalla ricezione al protocollo della fattura.

Il servizio ha costantemente monitorato le fatture in arrivo dai fornitori, accettando o richiedendo le necessarie rettifiche. Questo ha permesso di poter provvedere con tempestività all'adozione dei provvedimenti di liquidazione, come peraltro emerge dall'indicatore di tempestività dei pagamenti.

Obiettivo trasversale

Obiettivo trasversale - Peso 25
ATTUAZIONE DEL PIANO DELLA TRASPARENZA
Descrizione: L'obiettivo è assegnato all'intera struttura e prevede di dare attuazione al piano approvato dall'Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuati nel piano anticorruzione 2020.

I diversi servizi hanno provveduto alla predisposizione delle informazioni e dei documenti da pubblicare, che il servizio affari generali ha inserito nel sito, così come previsto dal piano di prevenzione della corruzione. Si è provveduto inoltre alla periodica verifica di talune sezioni, al fine di integrare eventuali omissioni.